



ДЕПАРТАМЕНТ ОХОТНИЧЬЕГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.01.2021

№ 002-р

Об утверждении Плана мероприятий противодействия коррупции
в Департаменте охотничьего и рыбного хозяйства Томской области на 2021 год

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы", Закона Томской области от 7 июля 2009 года № 110-ОЗ "О противодействии коррупции в Томской области", пункта 1.2 раздела 5 Региональной программы противодействия коррупции в Томской области на 2018-2023 годы, утвержденной распоряжением Администрации Томской области от 18.05.2018 № 324-ра:

1. Утвердить План мероприятий противодействия коррупции в Департаменте охотничьего и рыбного хозяйства Томской области на 2021 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник департамента

В.В.Сиротин

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Департамента
охотничьего и рыбного хозяйства
Томской области

от 14.01.2021 № 002-р

План мероприятий противодействия коррупции
в Департаменте охотничьего и рыбного хозяйства Томской области
на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
Задача 1. Совершенствование правовых и организационных институтов и механизмов противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие нормативных правовых актов Томской области, направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих нормативных правовых актов Томской области в соответствие с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции	Милованова К.В.	постоянно
1.2	Информирование Департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Томской области о вновь назначенных лицах, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Департаменте	Милованова К.В.	по мере возникновения оснований
1.3	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Департамента, гражданами, претендующими на замещение указанных должностей	Милованова К.В. Матвеева М.А.	при наличии оснований для осуществления проверки

1.4	Проведение проверок, применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом установленном случае несоблюдения государственными гражданскими служащими Департамента ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Сиротин В.В. Милованова К.В. Матвеева М.А.	по мере возникновения оснований
1.5	Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя, проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Департамента к совершению коррупционных правонарушений	Милованова К.В. Матвеева М.А.	по мере поступления сведений
1.6	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными гражданскими Департамента своих должностных обязанностей, и внесение уточнений в перечень должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Милованова К.В. Матвеева М.А.	до 31 декабря
1.7	Проведение анализа эффективности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Департаменте	Милованова К.В. Матвеева М.А.	4 квартал
1.8	Проведение мероприятий по организации и проведению ротации государственных гражданских служащих Департамента в установленном порядке	Баталова Н.А.	по мере необходимости
1.9	Принятие мер по предупреждению коррупции в организации, подведомственной Департаменту, проведение анализа соответствия мер, направленных на предупреждение коррупции в указанной организации требованиям антикоррупционного законодательства	Матвеева М.А.	ежеквартально

1.10	Проведение актуализации и анализа сведений, содержащихся в анкетах лиц, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы в Департаменте, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Рассмотрение доклада о результатах исполнения настоящего пункта на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Матвеева М.А.	1, 3 квартал
Задача 2. Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах Департамента и проектах нормативных правовых актов Департамента посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента и проектов нормативных правовых актов Департамента			
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента и их проектов	Милованова К.В. Рогожкин В.Ю. Логинова С.А.	постоянно
Задача 3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований			
3.1	Проведение анализа организации и эффективности работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Милованова К.В. Мелкова А.А.	постоянно
Задача 4. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции			
4.1	Размещение в помещениях, занимаемых Департаментом, социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности	Матвеева М.А.	постоянно
4.2	Осуществление работы по формированию у государственных служащих Департамента отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественных советов, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, политических партий и других институтов гражданского общества	Матвеева М.А.	постоянно

4.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими Департамента ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Матвеева М.А.	постоянно
4.4	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Департамента по программам формирования антикоррупционной компетентности гражданских служащих	Баталова Н.А.	в соответствии с графиком
Задача 5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности исполнительных органов государственной власти Томской области, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1	Мониторинг административных регламентов предоставления государственных услуг, поддержание актуального состояния реестра государственных услуг, предоставляемых Департаментом, размещение сведений о государственных услугах в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях повышения доступности государственных услуг, предоставляемых Департаментом, и раскрытия информации о порядке оказания государственных услуг, предоставляемых Департаментом	Попова Е.С. Виноградов В.Ю.	постоянно
5.2	Организация предоставления государственных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункциональных центров по предоставлению государственных услуг	Даниленко М.А.	постоянно
5.3	Развитие региональной инфраструктуры электронного правительства Томской области в целях организации оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме и обеспечения межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, осуществление контрольно-надзорной функции	Даниленко М.А. Попова Е.С.	постоянно

5.4	Организация формирования системы «Открытое правительство», разработка комплекса требований и рекомендации по развитию инфраструктуры системы «Открытое правительство»	Даниленко М.А. Попова Е.С.	постоянно
5.5	Наполнение и поддержка актуальности материалов раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте Департамента	Матвеева М.А.	постоянно
5.6	Организация работы телефонов доверия, горячих линий по вопросам противодействия коррупции	Матвеева М.А.	постоянно
5.7	Размещение на официальном сайте Департамента, а также в СМИ информации об антикоррупционной деятельности, в том числе обеспечение предания гласности каждого установленного факта коррупции в порядке, установленном действующим законодательством	Матвеева М.А.	постоянно
5.8	Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Милованова К.В. Матвеева М.А.	постоянно
5.9	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания	Матвеева М.А.	постоянно
Задача 6. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			
6.1	Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	Суходолов С.М. Милованова К.В. Матвеева М.А.	постоянно

Задача 7. Совершенствование механизмов контроля за исполнением государственных функций и предоставлением государственных услуг в Департаменте			
7.1	Участие в заседаниях районных координационных советов по вопросам заключения договоров пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается	Суходолов С.М.	3,4 квартал
7.2	Организация проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии	Суходолов С.М.	по мере необходимости
7.3	Осуществление мониторинга исполнения получателем субсидии обязательств по соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета	Суходолов С.М.	по мере необходимости
7.4	Организация совместных оперативно-рейдовых мероприятий специалистов комитета охоты согласно межведомственных соглашений	Даниленко М.А.	постоянно
7.5	Проведение перекрестных оперативно-рейдовых мероприятий между специалистами комитета охоты	Даниленко М.А.	постоянно